TERMO DE ADESÃO DO SÓCIO CONTRIBUINTE

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DO SÓCIO-CONTRIBUINTE

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPÉIA, entidade sem fins lucrativos, inscrita no C.N.P.J. 44483568000186, I.E. Isenta, Estatuto registrado sob n. 000722, protocolado em 15 de fevereiro de 2006, sob livro 005, no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, sediada na Avenida Expedicionários de Pompéia, n. 217, na cidade e Comarca de Pompéia-SP, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Rinaldo José Traskini, brasileiro, casado, empresário, portador do RG:16226557, CPF/MF:05952849814, residente e domiciliado nesta cidade e Comarca de Pompéia, a Rua Avenida Expedicionários de Pompéia 209. CONTRATANTE: ASSOCIACAO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA empresa jurídica do ramo 8 - ASSOCIACAO, inscrita no CNPJ: 44.483.568/0001-86 ,Inscrição Estadual: ISENT0 ,localizada na AV: EXPEDICIONARIOS DE POMPEIA,217 ,na cidade de POMPEIA - SP CEP: 17580-000 representada por seu proprietário/administrador ou gerente SR (a) RINALDO JOSE TRASKINI , brasileiro, empresário (a), portador do CPF: 059.528.498-14 e do RG:16266557 domiciliado (a) na Rua/Avenida AV: EXPEDICIONARIOS DE POMPEIA,217 na cidade de POMPEIA - SP convencionam o a seguir elencado:

01. DA ADMISSÃO DE SÓCIO-CONTRIBUINTE E PEDIDO DE EXCLUSÃO.

O CONTRATANTE fora admitido pela CONTRATADA na qualidade de sócio contribuinte, como prevê o disposto no Estatuto Social-ES/2006 em seus artigos 3º a 5º do ES/2006, devendo respeitar todos os dizeres dispostos em Estatuto e Assembleias.

Manifestando o associado pela exclusão do quadro associativo, deverá fazê-lo de maneira expressa e protocolar na Associação Comercial, sob pena de continuar a responder pelas responsabilidades assumidas até o último dia de cada mês.

02. DA MENSALIDADE E DEMAIS SERVIÇOS

DESFILIAÇÃO

É obrigatório o cumprimento de 06 (seis) meses de associativismo para desfiliar-se, exceto se houver encerramento das atividades ao qual seu CNPJ está cadastrado na ACE.

O boleto de pagamento da mensalidade e demais serviços da ACE será gerado com vencimento para o dia 12 de cada mês. Em caso de mora, incidirá multa diária de 1% ao dia, e juros de 2% ao mês.

O valor da mensalidade será estipulado pela CONTRATADA, seguindo a tabela desta, de acordo com o porte da empresa, cujo reajuste será anual, conforme índice de correção do salário mínimo federal.

03. DA INADIMPLÊNCIA

O não pagamento das mensalidades, convênios médicos, consultas de SCPC e demais serviços devidos, cumulativos ou não, pelo prazo consecutivo de 02 (dois) meses, ocasionará a suspensão dos serviços prestados ao CONTRATANTE, do código de acesso às consultas e manutenção de registros do SCPC, dentre outros que o CONTRATANTE possa vir a usufruir.

O CONTRATANTE, após notificação por e-mail, SMS, via telefone ou correio pela CONTRATADA, terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para pagamento total ou renegociação da dívida, e se assim não proceder, será extinto do quadro associativo, bem como poderá ser acionado judicialmente, sem prévia notificação.

Caso o associado excluído do quadro associativo da ACE solicite sua reinclusão na entidade, deverá apresentar certidões cadastrais, fiscais, trabalhistas e demais que poderão ser solicitadas pela ACE, cabendo à diretoria sua aprovação e autorização.

04. DA CARÊNCIA DE CERTIDÕES PARA FINS BANCÁRIOS

Mediante solicitação expressa do gerente bancário, a CONTRATADA poderá fornecer certidões de pontualidade do CONTRATANTE, desde que componha nosso quadro associativo, com carência mínima de 06 (seis) meses e esteja adimplente com todas as obrigações contratuais assumidas.

05. DOS SERVIÇOS PRESTADOS

A CONTRATADA oferece ao CONTRATANTE usufruir dos serviços prestados pela ACE, sendo eles: convênio médico, SCPC, departamento jurídico, convênio odontológico, radiologia, salão de convenções, Posto de atendimento do SEBRAE, ISO, Certificado Digital, Posto de Atendimento da Junta Comercial, ACCELULAR, estagiários, cursos e palestras, dentre outros que poderão ser agregados, podendo haver contraprestação pecuniária em referidos casos.

06. DO SERVIÇO CENTRAL DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO - SCPC

A CONTRATADA, através do banco de dados próprio e do banco de dados da Boa Vista Serviços, mantém o Serviço Central de Proteção ao Crédito (SCPC), o Serviço Central de Proteção ao Crédito de Pessoa Física e Pessoa Jurídica disposto para o CONTRATANTE, que receberá para utilização dos serviços o CÓDIGO DE ACESSO e SENHA, intransferíveis e sigilosos, para realizar as consultas e negativar os inadimplentes.

Caso haja qualquer indício de quebra do sigilo das senhas, deverá o CONTRATANTE solicitar a remissão de imediato junto a CONTRATADA.

O contratante é responsável civil e criminalmente pelos registros, informações prestadas, respectivos cancelamentos e demais ocorrências inclusas no SCPC, conforme os artigos 4º e 14º do Regulamento Interno de Proteção ao Crédito, sendo as mesmas de caráter informativo empresarial, sigiloso e intransferível, não podendo, sob nenhum protesto, conceder, transferir, comercializar, sob pena da propositura das medidas legais cabíveis, inclusive na esfera criminal.

As informações prestadas pelo contratante nas inclusões são de sua total responsabilidade, devendo ater-se para o fato de que o título deve estar devidamente assinado pelo inadimplente para fins de negativação e as informações serem fiéis ao título que está sendo negativado, sob pena de eventual registro indevido gerar ao associado o dever de indenizar.

Da inclusão e exclusão da dívida

A CONTRATADA comunica que para ser efetuado o registro de negativação do cliente em débito com o CONTRATANTE, é imprescindível cumprir com os requisitos dos arts. 7º ao 9º do Regulamento Interno do SCPC, cujos dados obrigatórios são: Nome completo do devedor principal, fiador ou avalista, data de nascimento, número do cadastro de pessoa física (CPF-CIC), número do documento de identidade, valor da dívida, data do atraso, nome da associada credora, endereço completo do devedor, número do contrato ou nota fiscal, assinatura do devedor, sem a qual é impossível proceder ao registro do mesmo ao Serviço Central de Proteção ao Crédito (S.C.P.C) a nível local e nacional, devendo estarem fiéis ao título.

As inclusões ou exclusões de registros efetuados no Serviço Central de Proteção ao Crédito (SCPC) de pessoa física ou pessoa jurídica, devem ser efetivados on-line, diretamente no site da ACE: www.acepompeia.com.br, com o acesso do código e senha.

Da regularização o débito, por pagamento total ou renegociação da dívida

Havendo regularização, liquidação ou renegociação da dívida do devedor junto ao CONTRATANTE, deverá o mesmo proceder ao cancelamento do registro junto ao SCPC, sendo de sua responsabilidade este procedimento.

Não procedendo o CONTRATANTE com as normas específicas e obrigatórias do SCPC, a CONTRATADA fica eximida de qualquer responsabilidade atual e futura, sendo de total teor a responsabilidade do associado para com o devedor, inclusive quanto a responsabilidade civil e criminal.

Dos cheques sem fundos

Quanto aos cheques sem fundos, somente poderão ser registrados no S.C.P.C os cheques que estiverem sidos representados (alínea 12 e contas encerradas alínea 13), especificando que o primeiro registro de devolução do cheque não enseja a negativação (alínea 11), bem como é vedado a registro de cheque devolvido de conta ordem ou oposição (alínea 21), de cancelamento pelo banco sacado (alínea 25), contra ordem roubo/furto (alínea 28) e bloqueio por falta de comunicação pelo correntista (alínea 29).

07. DO CANCELAMENTO DE REGISTRO DE DÉBITO JUNTO A ACE POR ORDEM JUDICIAL

Havendo ordem judicial para do débito do devedor junto ao banco de sados da ACE, a CONTRATADA deverá proceder e cumprir a ordem judicial.

08. DO CONVÊNIO MÉDICO

O CONTRATANTE poderá usufruir do convênio médico, odontológico, radiológico, dentre outros dispostos na área da saúde, estendendo seus funcionários e dependentes também acobertados, desde que haja cadastro prévio de todos os aderentes ao plano, devendo apresentar os documentos dos mesmos a CONTRATADA.

Para que a empresa forneça os dados de seus funcionários, deverá ter o consentimento dos mesmos, de maneira livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o fornecimento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

Efetivados os cadastros, será emitida a carteira de convênio da ACE, com identificação da empresa associada, titular e seus dependentes.

Para a emissão da guia de convênio médica, é obrigatória a apresentação da carteira médica e a pontualidade financeira da empresa para com a CONTRATADA. Caso um destes critérios sejam omissos, a ACE fica autorizada a não emitir a guia médica.

Em caso de demissão do funcionário cadastrado pelo contratante, ou suspensão da utilização do convênio médico, a CONTRATANTE é a única responsável por comunicar a CONTRATADA sobre sua inativação, recolher a carteira médica e entregá-la a CONTRATADA, sob pena de responsabilizar-se pelo pagamento de todos os procedimentos que forem realizados por este.

A CONTRATADA não dispõe de autonomia para parcelamento de procedimentos realizados, sendo negociável exclusivamente pelo usuário e profissional.

Do pagamento

O CONTRATANTE é exclusivo responsável pelo pagamento do convênio médico à CONTRATADA, independente de quem o tenha utilizado, bastando estar cadastrada à CONTRATANTE.

Caso o pagamento integral não seja efetuado pela empresa ou responsável na data devida, CONVÊNIO MÉDICO ficará suspenso, seguindo o disposto na cláusula n.03. Visando evitar a suspensão dos serviços, a CONTRATADA orienta que o CONTRATANTE no ato do pagamento salarial de seu funcionário, desconte o valor devido.

Do cancelamento do procedimento com antecedência

As consultas médicas, odontológicas e demais procedimentos autorizados no Convênio Médico que não forem desmarcadas com antecedência de no mínimo 02 (duas) horas, serão cobradas do usuário 50% (cinquenta por cento) do valor do procedimento que seria realizado.

09. DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES CONTRATUAIS

O CONTRATANTE deverá comunicar a CONTRATADA sobre qualquer alteração que ocorrer quanto aos seus dados cadastrais, como endereço, telefone, alteração societária, CNPJ, ramo de atividade, dentre outros que se refiram a CONTRATANTE. A reabilitação do CONTRATANTE excluído do quadro associativo estará sujeita a prévia aprovação da diretoria, mediante requerimento deste, nos termos do artigo 99º e parágrafo 1º, artigo 7º do ES/2006.

O associado, solicitando o descredenciamento de sua empresa junto a CONTRATADA, terá como dever o pagamento das despesas vencidas ou vincendas, se assim houver. Convém informar que, uma vez descredenciado de nosso quadro associativo, todos os registros de débitos do SCPC serão automaticamente excluídos.

Demais questões aqui não abordadas, serão reguladas por sua competência, Estatuto Social, Regulamento Interno e Proteção ao Crédito - RPC ou por sua diretoria em Assembleias Extraordinárias.

As partes elegem foro da Comarca de Pompéia para dirimir qualquer eventualidade, sem prejuízo de outro mais privilegiado que seja.

EMPRESA ASSOCIADA: ASSOCIACAO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA

NOME FANTASIA: ACEP

CNPJ/CPF: 44.483.568/0001-86

CODIGO DE ASSOCIADO: 7014

SENHA: 101040

NOME: RINALDO JOSE TRASKINI

RG: 16266557

FONE: 14-34521288

POMPEIA/SP 27 de Julho de 2021

CONTRATANTE: ASSOCIACAO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA

TERMO DE ADITAMENTO DA FICHA CADASTRAL DO ASSOCIADO DA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA, PARA ADEQUAÇÃO A LGPD

Em conformidade com o previsto nos artigos 7º.- inciso I e V, e 8º. parágrafo 1º da Lei nº 13.709, de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o Associado abaixo qualificado, vem por meio deste, **autorizar e registrar sua manifestação livre, informada e inequívoca, para a finalidade determinada**, para que a **ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA** aqui denominada CONTROLADORA, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais e dados pessoais sensíveis, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração, conforme disposto neste termo.

TITULAR - DOS DADOS PESSOAIS

NOME: RINALDO JOSE TRASKINI

CPF: 059.528.498-14

RG: 16266557

ENDEREÇO: AV: EXPEDICIONARIOS DE POMPEIA,217

FONE: 14-34521288

E=MAIL: flavia@acepompeia.com.br

Ao assinar o presente termo, o Titular autoriza e concorda que a empresa ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA, ACEP, inscrita no CNPJ: 45.483.568/0001-86, com sede na Avenida Expedicionários de Pompeia, 217 – Centro, na cidade Pompeia - SP, e-mail: Val@acepompeia.com.br, doravante denominada CONTROLADOR, a efetuar a consulta dos meus dados pessoais e bem como, o compartilhamento com terceiros abaixo relacionados e permito ainda o tratamento de meus dados pessoais para fins de relacionamento comercial e concessão de crédito, além das seguintes **finalidades**:

Para oferecer produtos ou serviços que sejam do seu interesse;

Para possibilitar que o Controladora faça contatos comerciais e emita cobranças contra o Titular em caso de inadimplência.

Para estruturação, teste, promoção e propaganda de produtos e serviços;

Para utilização de tais dados em Pesquisas de Opinião e Mercado;

Para realizar comunicação do Controlador, e facilitar o contato em futuros convites para eventos, por telefone, e-mail, SNS, WhatsApp, etc.

Para utilização de tais dados para emissão de Notas Fiscais e documentos financeiros correlatos;

Para filiação ao SCPC-Serviço Central de Proteção ao Crédito, mantido pela Boa Vista SCPC;

Compartilhamento de dados com a CRC-Central de Recuperação de Crédito para fins de realização de cobranças extrajudiciais de pessoas físicas e jurídicas;

Compartilhamento de dados com a ECT-Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos para fins de contratação do serviço de postagens de encomendas (PAC, Sedex e outras), bem como com a Easycourier Web Service (empresa responsável pelo gerenciamento dos dados de postagens);

Autorização específica para a contratação de planos de assistência à saúde junto às operadoras que mantém contrato com a ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA, sendo que cada usuário incluído através desta empresa deverá assinar um Termo de Consentimento de Tratamento de Dados Sensíveis;

Compartilhamento de dados os quais são inseridos no sistema informatizado que é gerenciado pela Sophus Tecnologia;

Compartilhamento de dados com a Certisign ou outra autoridade certificadora para fins de emissão de certificação digital;

Autorização do uso do nome, imagem e som de voz de seus sócios e colaboradores, em qualquer um dos meios escolhidos, para divulgação dos eventos (campanhas promocionais, cursos, palestras, treinamentos, etc., presenciais e on-line) realizados pela ACE POMPEIA e parceiros; para divulgação no aplicativo ACE POMPEIA e em todos os serviços dessa plataforma e site da ACE POMPEIA.

Este consentimento poderá ser revogado pelo Titular, a qualquer momento, mediante solicitação via e-mail ou correspondência escrita para esta empresa, conforme previsto no § 5º do art. 8º da Lei nº 13.709/2018.

O titular está ciente do compromisso assumido pela ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE POMPEIA de tratar seus dados pessoais de forma sigilosa e confidencial, mantendo-os em ambiente seguro e não sendo utilizados para qualquer fim que não os descritos acima.

O titular declara que leu e concorda com o presente Termo de Consentimento e com a Política de Privacidade do controlador.

POMPEIA/SP 27 de Julho de 2021

Assinatura:

RINALDO JOSE TRASKINI